

Na Skupštini Udruge lađara Neretve, održanoj 15.ožujka 2015.god. u Metkoviću, donesen je

## **STATUT UDRUGE LAĐARA NERETVE**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, području djelovanja skladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama, odgovornosti, te stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu.

#### **Članak 2.**

Naziv Udruge glasi: UDRUGA LAĐARA NERETVE  
Skraćen naziv Udruge je: "ULN"  
Sjedište Udruge je u Metkoviću, Ante Starčevića 5.  
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

#### **Članak 3.**

Udruga Lađara Neretve je pravna osoba.  
Udruga Lađara Neretve je nevladina, nepolitička i neprofitna organizacija.  
Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.

#### **Članak 4.**

Udruga posjeduje pečat. Pečat udruge okruglog je oblika, promjera 3.5 cm. Uz obod je upisan puni naziv Udruge, te sjedište Udruge a u sredini je stilizirana lađa s veslačima.  
Pečat čuva i ovlašten je koristiti Predsjednik Udruge i Tajnik Udruge, a Upravni odbor i drugi članovi Udruge prema ovlaštenju gore navedenih osoba, a sve sukladno njihovim ovlastima utvrđenim ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

#### **Članak 5.**

Udruga posjeduje znak. Znak Udruge okruglog je oblika, na obodu je puni naziv te sjedište Udruge, u sredini je stilizirana lađa s veslačima.

#### **Članak 6.**

Udrugu zastupa predsjednik Udruge ili pojedinačno jedan od dopredsjednika Udruge kojeg za to pismeno ovlasti predsjednik Udruge.  
Druge osobe mogu zastupati Udrugu samo ako ih ovlasti Upravni odbor i to u okviru navedenih ovlasti.

#### **Članak 7.**

Rad Udruge je javan.  
Javnost rada ostvaruje se redovnim obavještavanjem članova Udruge i šire javnosti o radu tijela Udruge.

Obavještanje se vrši objavom odluka putem medija, web stranice Udruge, i na drugi prikladan način, uz suglasnost Predsjednika Udruge ili Upravnog odbora.

Rad tijela Udruge je javan.

Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge zbog zaštite osobnih podataka članova Udruge, te zaštite osobne ili poslovne tajne.

#### **Članak 8.**

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

### **II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

#### **Članak 9.**

Cilj osnivanja Udruge je očuvanje tradicije, promidžba sportskih, kulturnih, i humanitarnih aktivnosti, turizma doline Neretve, kao i zaštita i očuvanje okoliša.

#### **Članak 10.**

U svrhu ostvarenja cilja propisanog člankom 9. ovoga Statuta, Udruga će obavljati slijedeće djelatnosti:

1. organizirati tradicionalni "Maraton lađa",
2. organizirati i sudjelovati na sportskim i kulturnim manifestacijama,
3. organizirati i sudjelovati u aktivnostima kojima se promiče turizam doline Neretve, ali i Republike Hrvatske,
4. sačuvati od zaborava Neretvansku lađu i ostale vrijednosti doline Neretve,
5. kod mladih razvijati ljubav prema vrijednostima doline Neretve i razvijati športski duh,
6. organizirati ekološke akcije,
7. štiti i čuvati prirodne ljepote doline Neretve,
8. organizirati i sudjelovati u humanitarnim akcijama,
9. organizirati i sudjelovati u prekograničnim projektima kojima se potiču djelatnosti navedene u člancima 8. i 9. ovoga Statuta.

### **III. ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 11.**

Lađarska udruga je subjekt registriran kao udruga pri nadležnom tijelu.

Lađarska ekipa je samostalni subjekt koji djeluje isključivo kao natjecateljska skupina, a može biti dio druge udruge.

Oba subjekta zasebno čine članove Udruge (u daljnjem tekstu temeljna lađarska udruga/ekipa).

Članovi Udruge lađara Neretve su sve temeljne lađarske udruge/ekipe, i sve fizičke i pravne osobe koje ispune pristupnicu za članstvo u Udruzi, te su zainteresirani za rad u Udruzi i prihvaćaju odredbe ovoga Statuta.

Članovi Udruge potpisuju pristupnicu kojom se obavezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi Statuta i drugih akata, kao i odluka njenih tijela. Svojim potpisom ovlaštenu predstavnik temeljne lađarske udruge/ekipe jamči poštivanje Statuta i svih akata Udruge za svakog svojeg matičnog člana i/ili natjecatelja.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština.

## **Članak 12.**

Udruga ima dvije kategorije članova: Član s pravom glasa, i Član bez prava glasa.

Član s pravom glasa je temeljna udruga/ekipa koja je Član Udruge, uz uvjet da je registrirana i sa sjedištem u dolini Neretve i krajevima u kojima je Neretvanska lađa bila tradicionalno prijevozno sredstvo, dakle Gradovi: Metković, Opuzen, Ploče, dio područja Vrgorca (Jezero), te Općine: Kula Norinska, Pojezerje, Slivno, Zažablje (u daljnjem tekstu: Neretvansko područje), te da su na prethodnom Maratonu lađa na popisu prijavljenih natjecatelja imali više od 80% natjecatelja koji su rođeni ili su im obiteljski korijeni iz Neretvanskog područja. Član s pravom glasa je ujedno i član Skupštine Udruge.

Član bez prava glasa je svaki Član Udruge koji ne ispunjava uvjet prethodnog stavka ovoga članka Statuta. Član bez prava glasa nije član Skupštine Udruge.

## **Članak 13.**

Popis članova Udruge vodi Tajnik Udruge

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

## **Članak 14.**

Pravo da budu birani u tijela Udruge imaju ovlašteni predstavnici temeljnih lađarskih udruga/ekipa i ostale fizičke osobe članovi Udruge koji su iz Neretvanskog područja. Pravna osoba koja je član Udruge ne može biti birana u tijela Udruge.

Jedan član tijela Udruge može biti i fizička osoba koja ne udovoljava prethodnom stavku ovoga članka Statuta, a potvrđuje ga Skupština dvotrećinskom većinom glasova, ako je prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine.

Članovi Udruge, odnosno ovlašteni predstavnici temeljnih lađarskih udruga/ekipa imaju pravo:

1. birati i/ili biti birani u tijela Udruge pod uvjetima definiranim ovim člankom Statuta,
2. sudjelovati u aktivnostima Udruge.

Članovi Udruge imaju obvezu:

1. redovno plaćati članarinu,
2. poštivati odredbe Statuta
3. čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze,
4. štiti ugled Udruge.

## **Članak 15.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

1. istupanjem,
2. neplaćanjem članarine za tekuću godinu,
3. isključivanjem,
4. prestankom rada Udruge,
5. smrću.

Člana se može isključiti ako krši odredbe Statuta, ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge, ili ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor ili Stegovni sud.

Protiv odluke o isključivanju, odnosno o odbijanju zahtjeva za primitak u članstvo može se u roku od 15 dana podnijeti prigovor Skupštini. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

## IV. TIJELA UDRUGE

### Članak 16.

Tijela Udruge su:

1. Skupština,
2. Predsjednik,
3. Prvi i Drugi Dopredsjednik,
4. Direktor Maratona lađa,
5. Tajnik,
6. Upravni odbor,
7. Nadzorni odbor,
8. Stegovni sud,
9. Likvidator.

U pojedinim tijelima Udruge ne može biti više od jednog predstavnika iz iste temeljne udruge/ekipe.

### SKUPŠTINA UDRUGE

#### Članak 17.

Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja.

Predsjednik Udruge je i predsjednik Skupštine, osim ako se ne izabere drugi predsjedavajući sjednicom.

Skupština se održava u skladu s donesenim Poslovníkom o radu Skupštine. Skupština na prijedlog Upravnog odbora donosi Poslovník rada Skupštine Udruge lađara Neretve, koji vrijedi na svim Skupštinama Udruge.

Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izvanredne, izvještajne i izborne.

Skupština zasjeda na sjednicama najmanje jednom godišnje, a po potrebi i više puta.

Skupštinu, osim Izborne Skupštine, čini po jedan ovlaštenu predstavnik temeljne udruge/ekipe, a koja je Član Udruge s pravom glasa.

Sjednica Izborne Skupštine održava se svake tri godine, te se mora održati u mjesecu siječnju, osim ako ne postoji opravdan razlog odgode, koji utvrđuje Upravni odbor.

Pravo glasovanja na Skupštini Udruge oduzima se temeljnoj udruzi/ekipi čiji ovlaštenu predstavnik nije prisustvovao na barem jednoj Skupštini u proteklom ili tekućem ciklusu Maratona lađa (između datuma dvaju održanih Maratona lađa).

Na Izornoj i Izvanrednoj Skupštini Udruge pravo na dva glasa (dva predstavnika) imaju temeljne udruge/ekipe čiji je ovlaštenu predstavnik prisustvovao na više od polovine održanih Skupština u izbornom ciklusu Udruge (period između dvije Izborne Skupštine Udruge, odnosno Izborne i Izvanredne Skupštine Udruge). Temeljne udruge/ekipe čiji član nije prisustvovao na više od polovine održanih Skupština u izbornom ciklusu Udruge imaju pravo na jedan glas na Izornoj Skupštini Udruge.

Temeljna udruge/ekipa gubi pravo sudjelovanja u radu Skupštine ukoliko prekrši uvjete propisane Statutom i drugim općim aktima Udruge, na vremenski period koji odredi Stegovni sud.

O radu Skupštine se vodi zapisnik koji vodi zapisničar, a ovjeravaju ga zapisničar i dva ovjerovitelja koja izabire Skupština.

#### Članak 18.

Skupština Udruge nadležna je za obavljanje slijedećih poslova:

- donosi Statut i druge akte Udruge,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Stegovnog suda, Predsjednika, Prvog i Drugog dopredsjednika, Tajnika, Likvidatora i direktora Maratona lađa,
- utvrđuje poslovnu i programsku politiku Udruge,

- donosi financijski plan i usvaja završni račun Udruge,
- odlučuje o organizacijskim promjenama, promjenama Statuta i ostalih akata, i prestanku rada Udruge,
- odlučuje o iznosu godišnje članarine,
- odlučuje o prigovorima protiv odluka Stegovnog suda o prijemu ili isključenju iz članstva Udruge, te o drugim prigovorima na odluke tijela Udruge ukoliko podnositelj ima pravo prigovora,
- donosi sve odluke u svezi s radom Udruge za koje nije nadležno drugo tijelo Udruge.

### **Članak 19.**

Skupštinu saziva Upravni odbor. Upravni odbor obvezan je sazvati Skupštinu ako to zatraži Nadzorni odbor ili 15 članova Skupštine.

Upravni odbor dužan je pozive za sjednicu Skupštine dostaviti najmanje pet dana prije sjednice u pisanom obliku, ili na službeno prijavljenu e-mail adresu temeljne udruge/ekipe, s predloženim dnevnim redom.

Ukoliko Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku 15 dana od dana kada je zatraženo održavanje, Skupštinu mogu sazvati predlagači (stavak 1. ovoga članka) s predloženim dnevnim redom.

Skupštinom predsjedava Predsjednik do izbora predsjedavajućeg Skupštine koji se bira većinom prisutnih.

Skupština pravovaljano odlučuje ako zasjedanju prisustvuju predstavnici natpolovične većine temeljnih udruge/ekipa.

Ako na Skupštini nije prisutna natpolovična većina članova s pravom glasa, Skupština se odgađa za pola sata. Nakon toga Skupština pravovaljano odlučuje bez obzira na broj članova.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Iznimno, Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova o donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama, samo ako je prisutna natpolovična većina svih članova s pravom glasa.

Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova o odlukama definiranim člancima 14., 32. i 39. ovoga Statuta.

Odluke se donose javnim glasovanjem, osim ako na samoj sjednici natpolovična većina prisutnih izglasa tajno glasovanje.

Na izbornoj Skupštini izbor upravnih tijela Udruge vrši se tajnim glasovanjem. Lista kandidata se utvrđuje po abecednom redu prezimena.

## *ZAJEDNIČKE ODREDBE ZA POJEDINA TIJELA UDRUGE*

### **Članak 20.**

Članovi tijela Udruge mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka roka na koji su izabrani:

- na vlastiti zahtjev
- ukoliko ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
- ako djeluje protivno zakonu i Statutu,
- ako svojim istupanjem ili djelovanjem štete ugledu Udruge.

Odluku o razrješenju donosi Skupština, osim u slučaju da se razrješenje vrši na vlastiti zahtjev. U slučaju vlastitog zahtjeva odluku donosi Upravni odbor. Ako Upravni odbor ne donese odluku o razrješenju na temelju vlastitog zahtjeva u roku od mjesec dana, smatra se da je protekom mjesec dana od podnošenja zahtjeva za razrješenje došlo do razrješenja i prestanka prava i obveza.

Preuzimanjem određenih zadataka i poslova članovi tijela Udruge snose odgovornost za izvršavanje istih. Izvršavanje preuzetih zadataka i poslova kontrolira Upravni odbor.

## **Članak 21.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalna i povremena povjerenstva ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju povjerenstava ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

### *PREDSJEDNIK UDRUGE*

## **Članak 22.**

Predsjednik:

- predstavlja Udruhu,
  - odgovara za zakonitost njezina rada,
  - organizira i vodi poslovanje Udruge,
  - podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
  - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
  - dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruha,
  - obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge
- Predsjedniku mandat traje tri godine i može biti izabran više puta.

Predsjednik se bira sukladno Poslovniku o radu Skupštine.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini, Upravnom odboru i Nadzornom odboru.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Prvi dopredsjednik, odnosno Drugi dopredsjednik, za što ih posebno ovlašćuje Predsjednik.

### *PRVI I DRUGI DOPREDSJEDNIK*

## **Članak 23.**

Prvog dopredsjednika bira Skupština prema predanim kandidaturama. Osim toga, Prvog dopredsjednika može predložiti kandidat za Predsjednika prilikom svoje kandidature. U tom slučaju kada Skupština izabire Predsjednika koji kandidira i Prvog dopredsjednika, izabiru se zajedno i Predsjednik i Prvi dopredsjednik. Mandat Prvog dopredsjednika traje tri godine, i može biti izabran više puta.

Drugog dopredsjednika bira Skupština prema predanim kandidaturama. Mandat Drugog dopredsjednika traje tri godine, i može biti izabran više puta.

Prvi dopredsjednik, odnosno Drugi dopredsjednik, zastupa i predstavlja Udruhu u odsutnosti Predsjednika u okviru nadležnosti utvrđenih Statutom i drugih općih akata. Zadužen je i za zamjenu Predsjednika u pojedinim tijelima upravljanja. Redoslijed zastupanja i zamjene utvrđen po odluci Predsjednika ili samim nazivom.

Prvi dopredsjednik i Drugi dopredsjednik sudjeluju u radu Upravnog odbora te imaju pravo glasa u istom.

Prvi dopredsjednik i Drugi dopredsjednik za svoj rad odgovaraju Predsjedniku, Upravnom odboru, Skupštini i drugim tijelima sukladno Statutu.

### *TAJNIK UDRUGE*

## **Članak 24.**

Tajnika bira Skupština prema predanim kandidaturama. Osim toga, Tajnika može predložiti kandidat za Predsjednika prilikom svoje kandidature. U tom slučaju kada Skupština izabire Predsjednika koji kandidira i Tajnika, izabiru se zajedno i Predsjednik i Tajnik. Mandat Tajnika traje tri godine i može biti izabran više puta.

Zaduženja i ovlasti tajnika:

- neposredno skrbi o materijalnom radu Udruge,
- neposredno skrbi o imovini Udruge,
- skrbi za likvidnost i ispravnost raspodjele sredstava,
- redovno izvještava Upravni odbor o financijskom stanju Udruge,
- vodi registar članova,

- obavlja sve administrativne poslove u Udruzi i osigurava sve potrebne dokumente knjigovodstvenom servisu,
- radi i druge poslove koje mu povjeri predsjednik, Upravni odbor ili Skupština,
- za svoj rad odgovara Upravnom odboru, Skupštini, i drugim tijelima Udruge sukladno Statutu.

## *UPRAVNI ODBOR*

### **Članak 25.**

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge.

Upravni odbor čini ukupno 11 članova i to: 6 osnovnih članova i 5 pridruženih članova.

Osnovne članove bira Skupština na mandate od tri godine, i mogu biti izabrani više puta.

Pridruženi članovi su Predsjednik Udruge, Prvi i Drugi dopredsjednik, Direktor Maratona lađa i Tajnik, te imaju sva prava i obveze kao i osnovni članovi uprave, osim ona koja su posebno regulirana ovim Statutom.

Upravni odbor odlučuje na sjednicama. Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a saziva ih predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog odbora biraju se na prvoj sjednicu i to između 6 osnovnih članova Upravnog odbora. Predsjednik Upravnog odbora organizira i vodi sastanke Upravnog odbora. U njegovu odsustvu tu obvezu vrši njegov zamjenik.

Sazivanje sjednice Upravnog odbora mogu zatražiti i najmanje četiri člana Upravnog odbora. Ako u tom slučaju predsjednik Upravnog odbora ne sazove sjednicu Upravnog odbora u roku od 15 dana od primitka zahtjeva, sazvat će je predlagatelj s predloženim dnevnim redom.

Upravni odbor na svojim sjednicama pravovaljano odlučuje ako je nazočno više od polovice ukupnog broja članova i donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

O sjednici Upravnog odbora se vodi zapisnik kojeg ovjerava zapisničar i jedan član Upravnog odbora.

Upravni odbor mora donijeti Poslovnik o svom radu, u skladu s Statutom. Poslovnik Upravnog odbora potvrđuje Skupština.

### **Članak 26.**

Upravni odbor:

- saziva Skupštinu, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja,
- izvršava odluke Skupštine,
- imenuje suradnike ili zastupnike Udruge za određenu vrstu poslova ili pojedine aktivnosti,
- osniva radna tijela za pojedine vrste poslova i određuje im djelokrug,
- sukladno Statutu donosi odluke o istupanju pojedinih osoba u medijima i pružanju informacija za medije te imenuje osobe za istupe u medijima,
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava,
- utvrđuje godišnji obračun Udruge i raspravlja o rezultatima,
- osigurava nadzor materijalno-financijskog poslovanja Udruge,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- podnosi izvješće o radu Udruge svim tijelima Udruge,
- obavlja sve poslove koji nisu u nadležnosti Skupštine ili drugog tijela.

## *NADZORNI ODBOR*

### **Članak 27.**

Nadzorni odbor kontrolira zakonitost rada i financijskog poslovanja Udruge.

Nadzorni odbor mora donijeti Poslovnik o svom radu, u skladu s Statutom. Poslovnik Nadzornog odbora potvrđuje Skupština.

Nadzorni odbor broji 5 članova i svoje odluke donosi većinom glasova prisutnih članova odbora, ako je prisutna natpolovična većina svih članova Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi drugih tijela Udruge.

Mandat članovima Nadzornog odbora traje tri godine i mogu biti birani ponovo na tu funkciju.

Nadzorni odbor ima predsjednika kojeg biraju članovi na prvoj sjednici.

Prvu sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Udruge lađara Neretve, i to u roku od 15 dana od Izborne skupštine. Ukoliko se u roku od mjesec dana od Izborne skupštine ne održi prva sjednica Nadzornog odbora, moraju se ponovno provesti izbori za članove istog.

Ostale sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora ili na zahtjev najmanje dva člana.

Sva tijela Udruge dužna su u razumnom roku omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve isprave koje se tiču djelatnosti udruge.

## *STEGOVNI SUD*

### **Članak 28.**

Stegovni Sud odlučuje o stegovnoj odgovornosti, kako je definirano člancima 31., 32. i 33. ovoga Statuta.

Stegovni sud čine 3 članova koje bira Skupština.

Poželjno je da članovi Stegovnog suda budu osobe pravne struke.

Članovi Stegovnog suda ne mogu biti članovi drugih tijela Udruge.

Mandat članova Stegovnog suda traje tri godine i mogu biti birani ponovo na tu funkciju.

Stegovni sud ima predsjednika kojeg biraju članovi na prvoj sjednici.

Prvu sjednicu Stegovnog suda saziva predsjednik Udruge lađara, i to u roku od 15 dana od izborne skupštine. Ukoliko se u roku od mjesec dana od izborne skupštine ne održi prva sjednica Stegovnog suda, moraju se ponovno provesti izbori za članove istog.

Ostale sjednice Stegovnog suda saziva Predsjednik Stegovnog suda ili na zahtjev najmanje dva člana Stegovnog suda.

Tijekom jedne godine Stegovni sud mora podnijeti najmanje jedno Izvješće o radu.

Stegovni Sud mora donijeti Poslovnik o svom radu, u skladu s Statutom. Poslovnik Stegovnog Suda potvrđuje Skupština.

Stegovni sud svoje odluke donosi većinom glasova svih članova suda.

## *DIREKTOR MARATONA LAĐA*

### **Članak 29.**

Direktora Maratona lađa bira Skupština prema predanim kandidaturama. Osim toga, Direktora može predložiti kandidat za Predsjednika prilikom svoje kandidature. U tom slučaju kada Skupština izabire Predsjednika koji kandidira i Direktora, izabiru se zajedno i Predsjednik i Direktor.

Zaduženja i ovlasti Direktora Maratona lađa:

- djeluje kroz Udruhu Lađara Neretve,
- koordinira i predlaže poslove u ime Udruge koje se tiču organizacije Maratona lađa,
- brine se o svim tehničkim pitanjima provedbe Maratona lađa, što obuhvaća sve radnje na vodi prije i za vrijeme Maratona lađa.



Direktoru Maratona lađa mandat traje tri godine i može biti izabran više puta.

Direktora Maratona lađa razrješuje Skupština na prijedlog Upravnog odbora ili Stegovnog suda ako se ogriješi o statut Udruge ili druge pravne akte.

Svi članovi tijela Udruge dužni su pomagati Direktoru Maratona lađa u organizaciji Maratona lađa sukladno svojim sposobnostima.

Direktor Maratona lađa je dužan izvješćivati Upravni odbor o aktivnostima u pripremi Maratona lađa, svim problemima i aktualnostima, te koordinirati s Upravnim odborom sve prethodno navedeno.

## **LIKVIDATOR**

### **Članak 30.**

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja nije član Udruge.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge, osim ukoliko Skupština odredi iznos.

Likvidator udruge zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udругa kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udругe iz registra udругa

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu udругe
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu udругe te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udругama

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udругe nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

## **V. NADZOR, RJEŠAVANJE SPOROVA, STEGOVNI POSTUPCI I POSTUPCI RAZRJEŠENJA**

### **Članak 31.**

Stegovni sud odlučuje o stegovnoj odgovornosti, sukobu interesa i svim ostalim sporovima svih članova Udruge lađara Neretve, kao i članova temeljnih udругa/ekipa (članstvo temeljnih udругa/ekipa, s pripadajućim natjecateljima i članovima logistike), a zbog počinjenih povreda prava i obveza utvrđenim ovim Statutom, svim aktima Udruge ili odlukama Upravnog odbora.

Ako član ili tijelo Udruge smatra da je Udругa povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, dužan je na to upozoriti Stegovni sud, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone. Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, te se nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu nadležnom tijelu.

Članovima Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovnog suda smatrati će se da je prestalo članstvo u tim tijelima Udruge ukoliko neopravdano izostanu 3 puta zaredom, ili na više od 50% sastanaka u jednom ciklusu Maratona lađa. Opravdanost izostanka utvrđuje

tijelo Udruge čiji je dužnosnik član. U slučaju kršenja ovoga stavka, Skupština bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji se sastav biraju.

U slučaju da natpolovična većina članova navedenih tijela neopravdano izostanu 3 puta zaredom ili na više od 50% sastanaka u jednom ciklusu Maratona lađa, navedeno tijelo se u cjelini razrješuje dužnosti, te se pristupa Izboru novih članova, s punim mandatom.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Nadzorni odbor, Upravni odbor, ili najmanje 5 redovnih članova Skupštine s pravom glasa.

Stegovni sud može zbog povrede prava i obaveza samoinicijativno temeljnoj lađarskoj udruzi/ekipi, ili pojedinom članu temeljne udruge/ekipe, a koji su članovi Udruge, izreći:

- ukor koji se može i javno objaviti,
- zabrana sudjelovanja na svim aktivnostima u organizaciji Udruge u roku od jedne do pet godina,
- trajna zabrana sudjelovanja na svim aktivnostima u organizaciji Udruge članu ili natjecatelju temeljne udruge/ekipe zbog najtežih povreda općih akata Udruge ili najsravnijih ponašanja,
- trajno isključenje iz članstva Udruge (za temeljnu udruhu/ekipu).

Svaki član, odnosno natjecatelj temeljne udruge/ekipe svojom prijavom na natjecanje prihvaća sve odredbe Statuta, Pravilnika i ostalih akata Udruge, pa tako i sve postupke kojima ovlaštena institucija želi podvrgnuti natjecatelja radi utvrđivanja korištenja u sportu nedozvoljenih stimulativnih sredstava.

### **Članak 32.**

Protiv odluke Stegovnog suda član Udruge može u roku 15 dana od trenutka primitka odluke uložiti prigovor Skupštini Udruge.

Skupština odluku o prihvaćanju ili odbacivanju odluke Stegovnog suda donosi dvotrećinskom većinom svih članova s pravom glasa, i tako donesena odluka Skupštine je konačna.

### **Članak 33.**

Skupština može razriješiti članove svih tijela i prije isteka mandata, ako prekorače svoje ovlaštenje, ako ne izvršavaju savjesno preuzete obveze, ili ako im se izglasa nepovjerenje.

Ako Skupština razriješi cijeli Upravni odbor, Nadzorni odbor ili Stegovni sud, tada se biraju nova tijela Udruge s punim mandatom. Ako se razrješuju dužnosti pojedini članovi tijela Udruge, Skupština bira nove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji se sastav biraju.

Svaki član tijela Udruge može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji je izabran, s tim da je dužan obavljati svoju dužnost do konačne odluke o razrješenju ili do proteka roka predviđenog ovim statutom, a najdalje mjesec dana od dana kada je zatražio pisanim putem razrješenje.

### **Članak 34.**

Udruga u ostvarenju svojih ciljeva sudjeluje u borbi protiv dopinga.

Udruga u cijelosti prihvaća važeći Pravilnik za borbu protiv dopinga Hrvatskog zavoda za toksikologiju i antidoping kao opći akt Udruge.

U provođenju postupka borbe protiv dopinga u cijelosti se prihvaća nadležnost Hrvatskog zavoda za toksikologiju i antidoping iz Zagreba, Borongajska cesta 83, i njegovih tijela kao isključivo nadležnih za donošenje mjera i odluka u borbi protiv dopinga.

Svi članovi Udruge dužni su postupati po važećim Pravilima za borbu protiv dopinga i provoditi potrebne mjere borbe protiv dopinga u skladu s uputama i odlukama Hrvatskog zavoda za toksikologiju i antidoping.

Na natjecanjima u organizaciji Udruge lađara Neretve na kojima se provodi postupak dopinške kontrole isti se provodi u skladu sa navedenim Pravilnikom.

## **VI. IMOVINA UDRUGE, NAČIN NJENOG STJECANJA I RASPOLAGANJA MOGUĆOM DOBITI**

### **Članak 35.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni prilazi, sponzorska sredstva i darovi,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava.

Sva ostvarena dobit koristi se isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge.

O raspodjeli prikupljeni sredstava odlučuje Upravni odbor.

## **VII. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE**

### **Članak 36.**

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

Udruga vodi poslovne knjige i financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Eventualna dobit koristit će se isključivo za promicanje djelatnosti Udruge u smislu ovog Statuta.

### **Članak 37.**

Materijalna sredstva sastoje se od nekretnina i pokretnina.

Nekretnine čine ukupno zemljište sa objektima.

Pokretnu imovinu Udruge čine oprema, rekviziti i slično.

Sva ova imovina mora biti zavedena u knjigu inventara Udruge.

Materijalna sredstva udruge popisuju se od strane Upravnog odbora ili inventurne komisije koju on imenuje.

Inventurno izvješće podnosi se Skupštini Udruge Lađara Neretve jednom godišnje.

## **VIII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

### **Članak 38.**

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 39.**

Rad Udruge prestaje odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih zakonom.

Odluka o prestanku rada Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova s pravom glasa.

#### **Članak 40.**

U slučaju prestanka rada Udruge, imovina Udruge se nakon namirenja vjerovnika i troškova postupka predaje podjednako svim temeljnim udrugama/ekipama koje su članovi Skupštine i s pravom glasa.

### **X. PRIZNANJA I NAGRADE**

#### **Članak 41.**

Udruga može dodijeliti priznanja i nagrade svim svojim članovima, kao i drugim pravnim osobama i građanima zaslužnim za razvoj i promicanje interesa Udruge. Odluku o dodijeli priznanja i nagrada donosi Upravni odbor ili Skupština.

### **XI. MARATON LAĐA**

#### **Članak 42.**

Maraton lađa je kulturno-sportsko-turistička manifestacija i natjecanje koju organizira Udruga.

Pojam Maratona lađa, osim same utrke lađa, obuhvaća čitav niz događanja koji prethode i slijede samoj utrci, a definirani su Pravilnikom Maratona lađa. To su:

- Brzinske utrke
- Noć lađara
- Maraton lađarica
- Maraton lađa
- Noć prvaka

Skupština može donijeti odluku o organizaciji i podršci drugih događanja.

#### **Članak 43.**

Maraton lađa se održava druge subote u mjesecu kolovozu, osim ako Skupština zbog opravdanog razloga ne odredi drugi termin održavanja.

Natjecanje (u konkurentskom dijelu) se vrši u tradicionalnim neretvanskim lađama u vlasništvu Udruge, vodenom rutom dugom 22,580m od Grada Metkovića, kroz Grad Opuzen, do Grada Ploča.

Na Maratonu lađa natječu se isključivo osobe muškog spola.

#### **Članak 44.**

Tradicionalna Neretvanska lađa (u daljnjem tekstu Lađa) je tradicionalno plovilo doline Neretve.

Lađa je napravljena isključivo od drveta, obojanog crnom bojom. Dužina Lađe je oko 8m, širina 3.1m do 3.4m. Sastoji se od drvenih dijelova: jedne kobilice („kolombe“), dvije „karine“, trideset tri „lukoća“, dvije „cente“, i drvene oplata, te ostalih manjih dijelova tradicionalnih naziva. Po popriječenom presjeku, prova i krma Lađe su blago uzdignute od sredine Lađe.

### **XII. PRAVILNIK MARATONA LAĐA**

#### **Članak 45.**

Pravilnik Maratona lađa je skup propisa i uredbi koji nisu definirani Statutom, zbog specifičnosti same Organizacije Maratona lađa, a povezano je s promjenjivim datumom i cjelokupnim programom i održavanjem Maratona Lađa, kao i se specifičnosti svih prava i obveza sudionika.

Poštivanje odredbi Pravilnika Maratona lađa obaveza je svake temeljne udruge/ekipe, ali i njihovih matičnih članova i natjecatelja.

#### **Članak 46.**

Pravilnik Maratona lađa uređuje i definira:

- Organizacijski odbor Maratona lađa,
- datum Maratona lađa,
- iznose kotizacija za nastup na Maratonu lađa,
- postupke vezane za korištenje lađa i ostale imovine u vlasništvu Udruge,
- odredbe vezane za prijave na natjecanje temeljnih udruga/ekipa, te njihovih natjecatelja,
- odredbe koje reguliraju brzinske utrke,
- protokolarni i programske obveze svih sudionika Maratona lađa događanjima prije, za vrijeme i nakon Maratona lađa,
- odredbe Sudačkog pravilnika,
- odredbe vezane za način, vrijeme i označavanje starta Maratona lađa,
- odredbe vezane za rutu i tijek Maratona lađa,
- odredbe vezane za izmjene veslača tijekom Maratona lađa,
- žalbene postupke i postupke za rješavanje nepravilnosti vezane za Maraton lađa,
- sve disciplinske mjere nepoštivanja Statuta, Pravilnika i ostalih akata Udruge,
- odredbe vezane za korištenje u sportu nedozvoljenih stimulativnih sredstava,
- sve obveze vezane za plovila koja prate Maraton lađa,
- nagradni fond Maratona lađa,
- sve obveze Udruge za suorganizaciju „Noći prvaka“,
- sve ostale pojedinosti koje ovise o promjenama vezanim za događaje i radnje specifične za svaku pojedinu godinu.

Pravilnik Maratona lađa može definirati i ostale događaje, radnje i obveze koji nisu navedene Statutom, a za koje se ukaže potreba reguliranja Pravilnikom.

#### **Članak 47.**

Prijedlog Pravilnika Maratona lađa donosi Upravni odbor, te ga predlaže Skupštini na usvajanje.

Članovi Skupštine mogu predložiti promjene Pravilnika Maratona lađa.

Pravilnik Maratona lađa za tekuću godinu usvaja se natpolovičnom većinom glasova na Izvještajnoj Skupštini. U slučaju potrebe za promjenom stavki Pravilnika Maratona lađa, Upravni odbor može Skupštini uz obrazloženje predložiti promjenu pojedinih stavki Pravilnika Maratona lađa.

#### **Članak 48.**

Temeljne udruge/ekipe moraju poštovati sve odredbe koje definira Pravilnik Maratona lađa. U slučaju nepoštivanja pojedinih odredbi temeljna udruga/ekipa podliježe sankcijama propisanim Statutom, Pravilnikom Maratona lađa i ostalim aktima Udruge.

### **XIII. MARATON LAĐARICA I PRAVILNIK MARATONA LAĐARICA**

#### **Članak 49.**

Maraton lađarica je natjecanje istovjetno Maratonu lađa, osim u odredbama koje definira Pravilnik Maratona lađarica.

Na Maratonu lađarica sudjeluju temeljne lađarske udruge/ekipe sastavljene od osoba ženskog spola, osim ako se Pravilnikom Maratona lađarica definira drugačije.

#### **Članak 50.**

Pravilnik Maratona lađarica uređuje i definira:

- uređenje ustrojstva radnih tijela ženskih temeljnih lađarskih Udruga/ekipa,

- Organizacijski odbor Maratona lađarica,
- datum Maratona lađarica,
- iznose kotizacija za nastup na Maratonu lađarica,
- postupke vezane za korištenje lađa i ostale imovine u vlasništvu Udruge,
- odredbe vezane za prijave na natjecanje temeljnih udruga/ekipa, te njihovih natjecateljica,
- odredbe koje reguliraju način izbora startnih pozicija,
- protokolarnе i programske obveze svih sudionika Maratona lađarica na događanjima prije, za vrijeme i nakon Maratona lađarica,
- odredbe Sudačkog pravilnika,
- odredbe vezane za način, vrijeme i označavanje starta Maratona lađarica,
- odredbe vezane za rutu i tijek Maratona lađarica,
- odredbe vezane za izmjene veslačica tijekom Maratona lađarica,
- žalbene postupke i postupke za rješavanje nepravilnosti vezane za Maraton lađarica,
- sve disciplinske mjere nepoštivanja Statuta, Pravilnika Maratona lađarica i ostalih akata Udruge,
- odredbe vezane za korištenje u sportu nedozvoljenih stimulativnih sredstava,
- sve obveze vezane za plovila koja prate Maraton lađarica,
- nagradni fond Maratona lađarica,
- sve ostale pojedinosti koje ovise o promjenama vezanim za događaje i radnje specifične za svaku pojedinu godinu.

Pravilnik Maratona lađarica može definirati i ostale događaje, radnje i obveze koji nisu navedene Statutom, a za koje se ukaže potreba reguliranja Pravilnikom.

#### **XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 51.**

Nacrt promjena Statuta ili novog Statuta donosi Upravni odbor i upućuje ga članovima Udruge na pisane primjedbe koje mogu dostaviti o roku ne kraćem od 8 dana od primitka prijedloga, ali ne dužem od 15 dana.

Nakon isteka roka za razmatranje i davanje primjedbi i prijedloga, Upravni odbor će napraviti konačni prijedlog Statuta ili njegovih izmjena, i poslati ga članovima Udruge, nakon čega će se sazvati Skupština radi usvajanja ili odbijanja Statuta.

Tumačenje odredbi Statuta i svih drugih akata Udruge u nadležnosti je Upravnog odbora.

Statut Udruge stupa na snagu s danom registracije pri nadležnom tijelu državne vlasti. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti dosadašnji Statut Udruge lađara Neretve.

Tijela Udruge izabrana prije donošenja ovoga Statuta nastavljaju s radom u sastavu i u vremenskom roku za koji su imenovani.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Marko Marušić